

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ТГПУ

от 19.11.2024 № 689-06

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения проверки на объем заимствования диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук и текстов научных докладов об основных результатах подготовленных научно-квалификационных работ (диссертаций)
в Томском государственном педагогическом университете

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения проверки на объем заимствования диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук и текстов научных докладов об основных результатах подготовленных научно-квалификационных работ (диссертаций) в Томском государственном педагогическом университете (далее – положение) определяет порядок проведения проверки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук (далее – диссертаций) и текстов научных докладов об основных результатах подготовленных научно-квалификационных работ (диссертаций) (далее – докладов) на объем заимствования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – ТГПУ, университет).

1.2. Настоящее Положение вводится в целях повышения качества диссертаций соискателей ученой степени, снижения и предотвращения репутационных рисков, а также обеспечения соблюдения прав интеллектуальной собственности физических и юридических лиц.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех соискателей ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук, аспирантов ТГПУ.

1.4. Проверка текстов диссертаций на объем заимствований производится при помощи системы «Антиплагиат.ВУЗ» (доступ по ссылке <https://antiplagiat.tspu.ru/> (далее – система «Антиплагиат.ВУЗ», Система).

1.5. Ответственность за функционирование системы «Антиплагиат.ВУЗ» в ТГПУ: администрирование системы, регистрация аккаунта ТГПУ, восстановление логинов и паролей возлагается на управление информационных технологий.

2. Нормативное регулирование

2.1. Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными и методическими документами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 № 230-ФЗ;

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 N 842 "О порядке присуждения ученых степеней";

- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказом Минобрнауки России от 10 ноября 2017 г. N 1093 «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»;

- Приказом Минобрнауки России от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки» (до 01.09.2025);

- Уставом ФГБОУ ВО «Томский государственный педагогический университет».

- Беленькая О.С., Стрелкова И.Б., Филиппова О.А., Чехович Ю.В. Методические рекомендации по экспертной оценке оригинальности текстов диссертаций в системе «Антиплагиат». Москва: Компания «Антиплагиат», 2021. 80 с.

3. Определения и термины, применяемые при проведении проверки на объем заимствований, и особенности их применения

Антиплагиат — программное средство проверки и обнаружения в проверяемых документах правомерных и неправомерных заимствований с указанием их объема и источников.

Научно-квалификационная работа (диссертация) (НКР) – самостоятельное и логически завершенное научное исследование, в котором содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны – для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук или как научное достижение, либо решение научной проблемы, имеющей важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложенные новые научно-обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны – для диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) - выполненная аспирантом работа, в которой автор кратко излагает основное содержание научно-квалификационной работы (диссертации) (НКР), содержащая новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты.

Добросовестное самоцитирование — повторное использование автором собственных текстов из более ранних произведений в объеме, оправданном целью цитирования, со ссылкой на первоисточник, оформленной в соответствии с установленными правилами цитирования.

Индекс одобренных документов — набор документов в Собственной коллекции организации, текстовые пересечения с которыми по умолчанию выделяются системой «Антиплагиат.ВУЗ» как цитирования. Индекс одобренных документов формируется самостоятельно каждой организацией.

Источник — документ, проиндексированный в системе и содержащийся в модуле поиска, по которому проводится проверка.

Компиляция – сочинение, представляющее собой изложение результатов чужих исследований без самостоятельной обработки источников.

Маскировка заимствований — изменение, искажение текста документа, незаметное при прочтении или на печати, с целью повышения процента оригинальности (замена символов, вставка посторонних символов или невидимого текста, сокращение части текста, преобразование слов в формулы и т.п.).

Модуль поиска — сформированная по определенным принципам коллекция документов, по которой ведется проверка на заимствования в системе «Антиплагиат.ВУЗ».

Недобросовестное самоцитирование (самоплагиат) — повторное использование автором собственных текстов из более ранних произведений без ссылки на источник или в объеме, не оправданном целью цитирования.

Некорректное заимствование – обоснованное целями цитирования использование в своем произведении науки части чужого текста с обязательным указанием (ссылкой) на истинного автора и источник заимствования, когда такое указание (ссылка) оформлена с нарушением установленных правил цитирования.

Неправомерное заимствование – необоснованное целями цитирования заимствование чужого текста (части текста) без указания (ссылки) на истинного автора и источник заимствования.

Перефразирование (парафраз) — обработка исходного текста с сохранением первоначального смысла путем изменения синтаксической структуры предложений, замены форм слов (число, лицо, время и др.), замены слов на синонимы, замены используемых терминов на аналогичные, изменения порядка слов, предложений и т. д.

Полный отчет — отчет, формируемый системой «Антиплагиат.ВУЗ», который содержит выраженные в процентах показатели заимствования, цитирования, самоцитирования и оригинальности документа, перечень обнаруженных источников заимствования, а также текст проверяемого документа с выделенными цветом заимствованными фрагментами.

Правомерное заимствование – обоснованное целями цитирования использование в своем произведении науки части чужого текста с обязательным указанием (ссылкой) на истинного автора и источник заимствования, оформленные в соответствии с установленными правилами цитирования.

Процент заимствования — доля всех найденных текстовых пересечений, за исключением тех, которые Система отнесла к цитированиям и самоцитированиям, по отношению к общему объему документа.

Процент оригинальности — доля фрагментов текста проверяемого документа, не обнаруженных ни в одном источнике, по которым шла проверка, по отношению к общему объему документа.

Процент самоцитирования — доля фрагментов текста проверяемого документа, совпадающих или почти совпадающих с фрагментом текста источника, автором или соавтором которого является автор проверяемого документа, по отношению к общему объему документа.

Процент цитирования — доля текстовых пересечений, которые не являются авторскими, но Система посчитала их использование корректным, по отношению к общему объему документа (корректно оформленные цитаты; общеупотребительные выражения; библиографические списки; фрагменты текста, найденные в источниках из коллекций нормативно-правовой документации, а также совпадения с документами из индекса одобренных в собственной коллекции организации).

Совпадения — фрагменты проверяемого текста, полностью или частично сходные с найденными источниками, за исключением фрагментов, которые система отнесла к цитированию или самоцитированию. Показатель «Совпадения» – это доля фрагментов проверяемого текста, отнесенных к совпадениям, в общем объеме текста.

Текстовое пересечение — фрагмент текста проверяемого документа, совпадающий или почти совпадающий с фрагментом текста источника.

Техническое заимствование — использование в тексте работы наименований органов государственной власти и местного самоуправления, учреждений и организаций; использование названий или текстов нормативных правовых или судебных актов, ГОСТов; произведений народного творчества (фольклор), не имеющих конкретных авторов; библиографические списки и ссылки, шаблонные фразы, научные термины и т.п. Технические заимствования являются правомерными.

4. Требования к оригинальности текстов диссертаций

4.1. Диссертация должна быть написана соискателем ученой степени самостоятельно.

4.2. Недопустимо соискателю ученой степени производить в файле с текстом диссертации изменения, направленные на маскировки заимствований при проверке в системе «Антиплагиат.ВУЗ».

4.3. Все заимствования из печатных или электронных источников должны быть снабжены ссылками на автора и/или источник, прямое цитирование должно выделяться кавычками. Требования к оформлению ссылок устанавливаются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Оформление библиографической ссылки. ГОСТ Р 7.0.108-2022. Оформление библиографической ссылки на электронные документы, размещенные в информационно-телекоммуникационных сетях. ГОСТ Р 7.0.100–2018 Библиографическая запись. Библиографическое описание. Оформление списка литературы к научной работе.

4.4. Объем цитирования должен быть оправдан целями цитирования, а также объем правомерных заимствований, не должны вызывать сомнений в самостоятельности выполнения диссертации или ее отдельных частей.

4.5. Окончательное решение о правомерности использования заимствований в представленной к защите научно-квалификационной работе (диссертации), на основании предоставленных отчетов системы «Антиплагиат.ВУЗ», принимает экспертная комиссия диссертационного совета ТГПУ.

5. Порядок проведения проверки диссертации и/или доклада на объем заимствований

5.1. Подготовительный этап

Предварительная самопроверка диссертации на объем заимствований может быть проведена в системе «Антиплагиат.ВУЗ» (ссылка доступа: <http://www.antiplagiat.ru/>), которой можно пользоваться на бесплатной или возмездной основе.

5.2. Проверку научно-квалификационных работ (диссертаций), представляемых к защите в совет 33.2.021.01 по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук по научным специальностям: 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования и 5.8.7. Методология и технология профессионального образования, созданный на базе ФГБОУ ВО «Томский государственный педагогический университет», проводит в интернет-сервисе «Антиплагиат.ВУЗ» учёный секретарь диссертационного совета. Результаты проверки распечатываются им и выдаются соискателю ученой степени.

5.3. Загрузка диссертаций и/или докладов в систему «Антиплагиат.ВУЗ»

Лицо, уполномоченное руководителем структурного подразделения осуществлять проверку диссертации и/или доклада на объем заимствований, опираясь на «Руководство преподавателя», загружает файл с текстом диссертации и/или доклада в формате .doc или .docx в «Кабинете пользователя».

5.4. Проверка диссертации и/или доклада на объем, правомерность и корректность заимствований

Цель проверки диссертации и/или доклада на объем заимствования – оценить степень самостоятельности соискателя ученой степени при написании диссертации, правомерность и корректность обнаруженных заимствований.

В установленные для сдачи научных докладов сроки аспирант отправляет файл в формате, указанном в п. 5.3. настоящего Положения, работнику структурного подразделения, ответственному за проверку в системе «Антиплагиат.ВУЗ» (пакет «Антиплагиат.ВУЗ»).

В течение трех рабочих дней после загрузки файла с текстом диссертации и/или доклада в систему «Антиплагиат.ВУЗ» проверяющий с помощью полного отчета, сформированного Системой, контролирует отсутствие попыток маскировки заимствования, проводит оценку правомерности и корректности обнаруженных заимствований.

Полный отчет представляет собой текст проверяемой диссертации и/или доклада, в котором цветом выделяются обнаруженные фрагменты заимствования (красный), цитирования (зеленый), самоцитирования (желтый). Также в отчете приводятся предварительные результаты: процент заимствования, процент цитирования, процент самоцитирования и процент оригинальности.

Заимствования, самоцитирования, цитирования и оригинальность являются отдельными показателями и в сумме дают 100%, что соответствует всему тексту проверяемой диссертации и/или доклада.

Система находит текстовые пересечения проверяемой диссертации и/или доклада с проиндексированными в системе текстовыми источниками. При этом Система является вспомогательным инструментом, определение корректности и правомерности заимствований, цитирований или самоцитирований, а также авторства текстовых фрагментов проверяемой диссертации и/или доклада остается в компетенции проверяющего.

5.5. В своей работе проверяющему рекомендуется руководствоваться следующими материалами по использованию системы «Антиплагиат.ВУЗ»:

<https://antiplagiat.ru/methodology/>

https://docs.antiplagiat.ru/main/docs/technical_passport_vuz4.pdf

https://antiplagiat.com/wp-content/uploads/2022/11/Guidelines_on_the_efficient_integration_and_utilization1.pdf

<https://libserv.tspu.edu.ru/lib-for-readers/manual-for-studentworks.html>

Чехович Ю. В. Методические рекомендации по эффективному внедрению и использованию системы «Антиплагиат.ВУЗ» / Ю. В. Чехович, О. С. Беленькая, А. А. Ивахненко. — 2-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 52 с. : ил. — Текст : непосредственный.

5.6. В своей работе проверяющий использует следующий алгоритм, включающий три этапа:

- убедиться в отсутствии маскировки заимствований;
- оценить правомерность и корректность заимствований;
- отредактировать полный отчет.

На объем заимствований проверяется полный текст диссертации и/или доклада, включая титульный лист, рисунки, таблицы, список сокращений и условных обозначений, список иллюстративного материала, приложения и проч.

Диссертация и/или доклад не должны содержать неправомерное заимствование, в том числе плагиат, конфиденциальную информацию.

Наличие плагиата определяется в результате выявления системой «Антиплагиат.ВУЗ» значительного количества крупных фрагментов текста, совпадающих с текстами из других источников, которые:

- не принадлежат автору диссертации и/или доклада;
- не обозначены, как цитаты;
- не являются правомерно заимствованными материалами;
- ставят под сомнение индивидуальность научного доклада в целом.

После проверки ответственным лицом формируется отчет, доступный в системе «Антиплагиат. ВУЗ», который содержит полный текст проверяемой работы с выделением заимствованных фрагментов и указанием источника заимствования для каждого из таких фрагментов.

5.7. После редактирования отчета проверяющий определяет результат проверки диссертации и/или доклада. Доля оригинального текста – не менее 80%.

6. Оформление результатов проверки диссертации и/или доклада на объем заимствований

6.1. Проверяющий формирует в системе «Антиплагиат.ВУЗ» полный отчет, распечатывает первые листы, с результатами проверки, заверяет её своей подписью и прикладывает к печатному экземпляру диссертации и/или доклада.

6.2. Окончательное решение о правомерности использования заимствований в представленной диссертации и/или докладе, на основании предоставленных отчетов системы «Антиплагиат.ВУЗ», принимает научный руководитель и структурное подразделение (кафедра, центр).

6.3. Порядок и условия допуска к представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре к представлению, в зависимости от показателей оригинальности текста, приведены в таблице

Показатель оригинальности текста	Порядок допуска к представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
80% и выше	Аспирант допускается к представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) в ГЭК.
от 60% до 80%	Аспирант может быть допущен к представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) в ГЭК, с учетом отзыва руководителя. По требованию членов ГЭК доказывает правомерность заимствований (на ранее опубликованные результаты исследований в статьях, автором которых является обучающийся).
от 40% до 60 %	Аспирант не допускается к ГИА - представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации). Работа возвращается на доработку при сохранении ранее утвержденной темы НКР. Устанавливаются сроки доработки и повторной проверки на объем заимствования.
Менее 40%	Структурное подразделение принимает решение о невозможности допуска к ГИА - представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

6.4. Результаты проверки в представленном научном докладе об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на наличие заимствований отражаются в том числе и в отчете председателя государственной экзаменационной комиссии.

6.5. Научный руководитель работы обеспечивает ознакомление аспиранта с отчетом не позднее чем за 5 календарных дней до дня представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

6.6. Тексты научных докладов об основных результатах подготовленных научно-квалификационных работ (диссертаций) размещают в электронной библиотеке Научной библиотеки им. А.М. Волкова Томского государственного педагогического университета в соответствии с Положением о порядке размещения текстов научных докладов об основных результатах подготовленных научно-квалификационных работ (диссертаций) в электронной библиотеке научной библиотеки ТГПУ, утвержденным решением ученого совета ТГПУ 08.12.2016, протокол № 7.

Проректор по НОУД



О.А. Швабауэр

Проректор по НР



Е.А. Полева

Проректор по ОД



М.С. Садиева

Начальник УОПВ



Г.П. Матюкевич

Начальник УИТ



А.В. Костиков

Директор НБ им. А.М. Волкова



Я.Ю. Остапенко

Начальник УАД



Н.И. Медкоха