

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДЕН
Приказом ТГПУ

от 19.11. 2024 № 686-06

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Томск 2024

Настоящий Порядок об индивидуальном проекте обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 № 70167), приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 12.08.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 № 24480), Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (письмо Министерства просвещения РФ 14 апреля 2021 года № 05-401), Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – Томский государственный педагогический университет, ТГПУ, университет).

1. Общие положения

1. Положение об индивидуальном проекте обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования (далее – Положение) определяет содержание, порядок разработки и выполнения индивидуального проекта (далее – индивидуальный проект, проект) обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования на базе основного общего образования в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Томский государственный педагогический университет».
2. Индивидуальный проект – особая форма организации образовательной деятельности обучающихся (учебное исследование или учебный проект).
3. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов с учетом специфики осваиваемой специальности.
4. Индивидуальный проект выполняется обучающимися в течение освоения общеобразовательного учебного предмета(ов) (преимущественно профильного) в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом.
5. Индивидуальный проект должен быть представлен в виде завершенного учебного исследования или разработанного проекта: исследовательского, информационного, творческого, социального, прикладного, предпринимательского.
6. Выполнение индивидуального проекта является обязательным для каждого обучающегося, осваивающего программу подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.
7. Индивидуальный проект оценивается в рамках осваиваемого одного или нескольких учебных предметов.
8. Защита индивидуального проекта является одной из обязательных составляющих оценки образовательных достижений обучающихся.
9. Защита индивидуального проекта проходит по итогам первого года обучения. Обучающийся, не выполнивший и не защитивший индивидуальный проект, считается имеющим академическую задолженность.
10. Оценка, полученная обучающимся по итогам защиты индивидуального проекта, проставляется в журнал учёта успеваемости, зачётную книжку обучающегося и сводную ведомость по результатам защиты индивидуального проекта (Приложение 1).

11. Для оценки индивидуального проекта приказом ректора ТГПУ создается аттестационная комиссия, в состав которой входит председатель указанной комиссии – заведующий кафедрой начального образования (СПО) факультета дошкольного и начального образования Института детства и артпедагогике и не менее 3-х членов комиссии из числа преподавателей общеобразовательных дисциплин.

12. На период работы аттестационной комиссии приказом ректора ТГПУ назначается секретарь указанной комиссии из числа лиц, относящихся к преподавательскому составу кафедры начального образования (СПО) факультета дошкольного и начального образования Института детства и артпедагогике. Секретарь аттестационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь аттестационной комиссии ведет протоколы ее заседаний.

13. Основной формой деятельности комиссии являются заседания. Заседания комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав комиссии. Заседания комиссий проводятся председателем комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссии и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решения, принятые комиссией, оформляются протоколом (Приложение 2).

14. Цели выполнения индивидуального проекта:

- реализация требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования к личностным, метапредметным и предметным результатам освоения образовательной программы среднего профессионального образования;
- развитие личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий;
- формирование научного типа мышления, компетентностей в предметных областях, учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;
- развитие у обучающихся опыта самостоятельной и творческой деятельности: образовательной, учебно-исследовательской, социальной, информационно-исследовательской, художественной и др.
- формирование у обучающихся системных представлений и опыта применения методов, технологий и форм организации проектной и учебно-исследовательской деятельности для достижения практико-ориентированных результатов образования;
- возможность практического использования приобретенных обучающимися коммуникативных навыков, навыков целеполагания, планирования и самоконтроля;
- формирование навыков разработки, реализации общественной презентации обучающимися индивидуального проекта, направленного на решение научной, личностной (или) социально значимой проблемы.

15. Задачи выполнения индивидуального проекта:

- обучение планированию (обучающийся должен уметь четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);
- развитие умения ориентироваться в информационном пространстве, осуществлять поиск, отбирать и систематизировать полученный материал;
- развитие умения анализировать, сравнивать, критически мыслить;
- развитие умения делать собственные обобщенные выводы;
- выявление интересов и склонностей обучающихся, формирование практического опыта в различных сферах познавательной деятельности обучающихся, ориентированных на профессиональный образ будущего;
- развитие умения составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (обучающийся должен составлять план работы, четко оформлять и презентовать информацию, иметь понятие о библиографии);
- формирование позитивного отношения к деятельности (обучающийся должен проявлять инициативу, выполнять работу в установленные сроки);
- формирование и развитие навыков публичного выступления.

16. Основные направления разработки индивидуального проекта:

- естественно-научное направление, ориентированное на формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся;
- историко-социокультурное направление, ориентированное на формирование гражданской, патриотической, активной социально-общественной позиции;
- этическое-эстетическое направление, ориентированное на формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся;
- направление в соответствии с выбранным профилем обучения, предполагающее научное исследование в разных областях наук.

17. Индивидуальные проекты могут быть нескольких типов: исследовательский, информационный (поисковый), творческий, социальный, практико-ориентированный (прикладной), предпринимательский (бизнес-проект, стартап) (Приложение 3).

18. По степени участия индивидуальный проект может быть индивидуальным и групповым.

19. Темы индивидуальных проектов могут иметь предметный, метапредметный, или межпредметный характер. Их подбор обусловлен: актуальностью и личностной значимостью решаемых задач; научно-теоретическим и практическим значением темы; доступностью задач для обучающихся; возможностью совместить замысел с воплощением в отведенные для реализации проекта сроки и в рамках имеющихся материально-технических условий.

2. Порядок разработки и организация индивидуального проекта

20. Порядок разработки и организация индивидуального проекта имеет несколько этапов:

- Подготовительный этап (выбор темы и назначение руководителя индивидуального проекта, составление плана работы над проектом, организация обучения обучающихся в рамках проектной деятельности).

- Основной этап (сбор и изучение литературы, отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление проекта, предварительная проверка проекта руководителем).

- Заключительный этап (защита проекта).

21. Темы проектов разрабатываются преподавателями кафедры начального образования (СПО) факультета дошкольного и начального образования Института детства и артпедагогики и утверждаются на заседании Ученого совета института. Обучающиеся имеют право выбрать тему проекта из предложенного перечня или инициировать собственную тему проекта. Приказ об утверждении перечня тем индивидуальных проектов согласовывается проректором по ОД.

22. Тема проекта закрепляется за обучающимся не позднее 1 ноября текущего учебного года.

23. Закрепление темы индивидуального проекта за обучающимся или группой обучающихся, назначение руководителя индивидуального проекта утверждается решением Ученого совета Института детства и артпедагогики. Приказ об утверждении тем и закреплении руководителей индивидуальных проектов согласовывается проректором по ОД.

24. За организацию и координацию деятельности руководителей индивидуальных проектов и обучающихся отвечает заведующий кафедрой начального образования (СПО) факультета дошкольного и начального образования Института детства и артпедагогики, на которого в рамках организации выполнения индивидуального проекта возлагаются следующие функциональные обязанности:

- формирование перечня тем индивидуальных проектов;
- закрепление темы индивидуального проекта за обучающимся или группой обучающихся, назначение руководителя индивидуального проекта;
- ведение мониторинга качества выполнения индивидуальных проектов;
- контроль своевременного выполнения этапов проектов;
- контроль регулярности взаимодействия руководителя проекта с обучающимися;
- контроль создания оптимальных условий для выполнения и защиты проекта;

- своевременное внесение результатов защиты индивидуальных проектов в журнал учёта успеваемости, зачётную книжку обучающегося и сводную ведомость по результатам защиты индивидуального проекта;
 - правильное оформление и хранение индивидуальных проектов обучающихся.
25. Основными функциями руководителя проекта являются:
- разработка тематики индивидуальных проектов в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, постановка задач;
 - сопровождение деятельности обучающегося / группы обучающихся по выполнению этапов работы над индивидуальным проектом, корректировка полученных результатов;
 - создание условий для формирования универсальных учебных действий у обучающихся, развития их творческих способностей и логического мышления;
 - мотивация обучающегося на выполнение работы по индивидуальному проекту;
 - консультирование обучающихся по избранной теме, оказание помощи в разработке плана работы;
 - оказание помощи обучающимся в определении цели, задач, методов работы, в подборе необходимой литературы, практического материала и других источников, включая Интернет-ресурсы;
 - контроль за ходом и сроками выполнения индивидуального проекта;
 - выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков;
 - проверка проекта на соответствие установленным требованиям;
 - подготовка обучающихся к презентации индивидуальных проектов;
 - организация защиты обучающимися выполненных индивидуальных проектов;
 - оценка индивидуального проекта и результатов его защиты;
 - оформление оценки результатов выполнения и защиты индивидуального проекта в учебном журнале;
 - анализ результатов проектной деятельности обучающихся.
26. Основными функциями обучающихся являются:
- выбор темы и типа индивидуального проекта (исследовательский, информационный, творческий, социальный, прикладной, предпринимательский (бизнес-проект, стартап));
 - посещение консультаций, проводимых руководителем проекта по этапам выполнения индивидуального проекта;
 - выполнение требований и рекомендаций руководителя проекта;
 - соблюдение установленных сроков выполнения индивидуального проекта;
 - подготовка индивидуального проекта к публичной защите.
27. Формы представления результатов проектной деятельности:
- письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, статья, стендовый доклад, стенгазета, учебное иллюстративное пособие, чертеж, сравнительный анализ, путеводитель, словарь терминов, плакат и др.);
 - творческая работа (сценарий акции/тематического мероприятия, фотоальбом, альбом рисунков, видеофильм, компьютерная анимация, веб-квест, разработка сайта, стихотворение, песня, сценический номер и др.);
 - материальный объект (макет, модель или иное конструкторское изделие, коллекция, стенд и др.);
 - отчётные материалы по социальному проекту (анкета для проведения социологического опроса, анализ результатов социологического исследования и др.), могут включать в себя как тексты, так и мультимедийные продукты.

3. Требования к содержанию индивидуального проекта

28. В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению индивидуального проекта для его защиты, включаются:
- выносимый на защиту проект, представленный в одной из форм, указанных в настоящем Положении;

- подготовленная обучающимся пояснительная записка к индивидуальному проекту (представляется как отдельный лист) с указанием исходного замысла, цели и назначения проекта; краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов; списка использованных источников и литературы; для социальных проектов включается описание эффектов/эффекта от реализации проекта (Приложение 4).

29. Структура индивидуального проекта содержит:

Титульный лист

Титульный лист должен быть оформлен в соответствии с образцом, представленным в Приложении 5, Приложении 6. Титульный лист считается первой страницей, но номер страницы на нем не проставляется. Титульный лист работы подписывается обучающимся (группой обучающихся) и руководителем проекта.

Оглавление

Оглавление следует после титульного листа, указывается номер страницы цифрой «2» в середине нижнего поля листа. В нем содержится название глав и параграфов с указанием страниц.

Введение включает в себя ряд следующих положений:

- обоснование актуальности выбранной темы;
- формулировка гипотезы;
- постановка цели;
- формулировка задач, которые необходимо решить для достижения цели (желательно указать методы и методики, которые использовались при разработке проекта, осветить практическую значимость своей работы).

Основная часть проекта состоит из двух разделов. Первый раздел содержит теоретический материал, а второй практический (экспериментальный). Основная часть работы состоит из глав, которые делятся на параграфы.

В **заключении** следует четко сформулировать основные выводы, к которым пришел автор, описать, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи, подтверждена или опровергнута гипотеза, отметить новизну подхода или полученных решений, актуальность и практическую значимость полученных результатов (продукта деятельности). Выводы должны быть краткими и органически вытекать из содержания работы.

Список использованных источников и литературы является составной частью индивидуального проекта, оформляется после заключения и позволяет автору (группе авторов) документально подтвердить достоверность и точность проводимых в тексте заимствований (цитат, идей, фактов, таблиц, иллюстраций и др.). Список должен содержать не менее 30-40 источников. Используемая при написании индивидуального проекта литература оформляется в соответствии с действующим ГОСТ. Список литературы оформляется в соответствии с рекомендациями Научной библиотеки ТГПУ, опубликованными по адресу: <http://libserv.tspu.edu.ru/lib-for-readers/manual-for-studentworks.html>.

30. Текст теоретической части должен быть написан в неопределенном наклонении («рассматривается», «определяется» и т.п.). В работе должна прослеживаться грамотность с языковой точки зрения. Письменная речь должна быть грамотной, пунктуация соответствовать правилам, словарный и грамматический строй речи разнообразен, речь выразительна.

31. Цвет шрифта должен быть черным, высота цифр, букв и других знаков – размером 14 пт. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Нумерация страниц выполняется в середине нижнего поля листа арабскими цифрами. Текст выравнивается по ширине. Переносы слов в тексте работы не допускаются. Не допускается использование компьютерных возможностей для акцентирования внимания на определениях, терминах, формулах и других важных особенностях путем применения некоторых начертаний шрифта (курсив или жирный шрифт). Полуужирный шрифт используется только для написания заголовков. Опечатки, описки и графические неточности, орфографические, синтаксические и речевые ошибки, повреждения листов, помарки, следы удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

В тексте не допускается сокращение названий, наименований, за исключением общепринятых.

Каждый элемент структуры индивидуального проекта (введение, каждая новая глава, заключение, список использованных источников и литературы, каждое новое приложение) начинается с новой страницы.

Каждый абзац начинается с красной строки, отступ – 1,25 см от левого края текста и должен быть неизменным во всем тексте работы, межстрочный интервал 1,5 см.

В оглавлении индивидуального проекта наименование глав и параграфов записываются в виде заголовков строчными буквами (кроме первой прописной) симметрично по центру относительно текста без подчеркивания жирным шрифтом Times New Roman, размер шрифта – 14 пт. Точка в конце наименования не ставится. Наименование глав, параграфов должно состоять из одного предложения.

32. Все материалы индивидуального проекта должны быть сброшюрованы. Творческие работы и материальные объекты должны быть представлены в виде наглядного материала.

4. Общие требования защиты и критерии оценки индивидуального проекта

33. Защита индивидуального проекта является обязательной и проводится за счет объема времени, предусмотренного учебным планом.

34. При защите индивидуального проекта обучающиеся могут пользоваться персональным компьютером (с выходом в Интернет) и/или презентационным оборудованием.

35. Защита индивидуального проекта предполагает публичное выступление (доклад) обучающегося (обучающихся), стоя у кафедры, согласно расписанию, утвержденному проректором по ОД. Председатель аттестационной комиссии приглашает к защите индивидуального проекта обучающегося (обучающихся) согласно списку, в алфавитном порядке

Защита состоит в изложении обучающимся (обучающимися, в случае защиты группового проекта) в течение 7-10 минут основных положений индивидуального проекта, его актуальности, поставленных задач, сути индивидуального проекта и выводов. После доклада обучающемуся (обучающимся) задаются вопросы членами аттестационной комиссии, мнение которых учитывается при оценивании и фиксируется в протоколе заседания аттестационной комиссии по защите индивидуального проекта.

Руководитель индивидуального проекта пишет отзыв, содержащий краткую характеристику о работе обучающегося (обучающихся) в период выполнения проекта, включая инициативность и самостоятельность, степень ответственности (динамика отношения к выполняемой работе); исполнительскую дисциплину; актуальность и практическую значимость полученных результатов. По завершении защиты индивидуального проекта председатель аттестационной комиссии зачитывает отзыв руководителя.

36. Индивидуальный проект оценивается в рамках промежуточной аттестации в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательной программе среднего профессионального образования.

37. Индивидуальный проект оценивается по 4-х балльной системе оценками: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

38. Критерии оценки индивидуального проекта:

«отлично»:

- содержание проекта полностью соответствует теме; тема раскрыта и глубоко изучена; в проекте дается сравнение различных точек зрения на исследуемый вопрос, приведена аргументация собственных выводов и оценок; структура подачи материала соблюдена; наличие полностью выполненной основной части проекта; выполненный проект имеет практическое значение; оформление индивидуального проекта соответствует заявленной структуре индивидуального проекта.

Текст выступления позволяет видеть содержание и структуру индивидуального проекта; даны четкие ответы на вопросы членов аттестационной комиссии.

«хорошо»:

- содержание проекта полностью соответствует обозначенной теме; тема раскрыта; в проекте делаются попытки сравнительного анализа различных точек зрения на исследуемый вопрос; структура подачи материала соблюдена; наличие полностью выполненной основной части проекта; выполненный проект имеет практическое значение; оформление индивидуального проекта в целом соответствует заявленной структуре индивидуального проекта. Текст выступления позволяет видеть содержание и структуру индивидуального проекта; ответы даны на все вопросы членов аттестационной комиссии, но носят обобщенный характер.

«удовлетворительно»:

- содержание проекта в общих чертах соответствует обозначенной теме; проект носит описательный характер; нет четкости в структуре подачи материала; выполненная работа имеет практическое значение; использованы и применены устаревшие данные; оформление работы в целом соответствует требованиям к оформлению текстовых документов; текст выступления позволяет видеть общую картину содержания, но носит бессистемный характер; ответы даны не на все вопросы членов аттестационной комиссии, содержание их имеет фактические или логические ошибки.

«неудовлетворительно»:

- содержание проекта не соответствует выбранной теме, не раскрыто, не имеет практического применения; текст не позволяет видеть общую картину содержания, носит бессистемный характер; не даны ответы на вопросы членов аттестационной комиссии.

Проректор по НОУД

Проректор по ОД

Проректор по НР

Начальник УМПСВР

Начальник УОПВ

Директор ИДиА

О.А. Швабауэр

М.С. Садиева

Е.А. Полева

М. Ю. Пронькин

Г.П. Матюкевич

И.А. Дроздецкая

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

Сводная ведомость по результатам защиты индивидуального проекта

Семестр _____

Экзаменаторы: _____

Форма аттестации: Зачет с оценкой Группа _____ Дата: _____

№	ФИО (последнее - при наличии)	№ студ. билета	Тема индивидуального проекта	Наименование общеобразовательной учебной дисциплины (по РУП)	Оценка
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

Итого:

Отлично _____

Хорошо _____

Удовлетворительно _____

Неудовлетворительно _____

Не явилось _____

Председатель аттестационной комиссии: _____ И.О. Фамилия

Члены аттестационной комиссии: _____ И.О. Фамилия

_____ И.О. Фамилия

_____ И.О. Фамилия

_____ И.О. Фамилия

Директор ИДиА

И.О. Фамилия

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

ПРОТОКОЛ № _____ от _____ 20__ г.
 заседания аттестационной комиссии
 по защите индивидуального проекта

Председатель – ФИО, должность

Секретарь ФИО, должность

Члены аттестационной комиссии:

ФИО, должность

ФИО, должность

ФИО, должность

ФИО, должность

№ п/п	Ф.И.О. (последнее - при наличии) обучающегося – автора (обучающихся - авторов)	Тема индивидуального проекта. Руководитель индивидуального проекта.	Оценка	Мнение членов аттестационной комиссии об изложении основных положений индивидуального проекта, его актуальности, поставленных задач, сути индивидуального проекта и выводов
1.			
2.			

Председатель _____ Фамилия И.О.

подпись

Секретарь _____ Фамилия И.О.

подпись

Типы и характеристики индивидуальных проектов

Тип проекта	Краткая характеристика
Исследовательский	Направлен на решение исследовательской задачи. В основе проекта лежит гипотеза, которую необходимо доказать или опровергнуть. Ведущей деятельностью является исследовательская, направленная на продуцирование нового знания. Продуктом таких проектов является теоретическое знание, верифицированное посредством научных методов, характерных для научных дисциплин, в рамках которых реализуется конкретный проект, с целью выработки умения выдвигать и проверять гипотезы, а также вести научно-исследовательскую деятельность.
Информационный (поисковый)	Цель проекта – сбор информации о каком-либо объекте или явлении, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение, а также представление в виде рефератов, статей, докладов, фото- и видеоматериалов, таблиц, схем и т. п. В ходе выполнения таких проектов у студентов формируются умения и навыки поиска, обработки и представления информации. Информационные проекты могут интегрироваться в исследовательские.
Творческий	Проект подразумевает создание творческого продукта, тесно связан с креативными индустриями. Отличается от других типов проектов четко продуманной структурой оформления результатов проекта в виде сценария спектакля, видеофильма, программы праздника, плана сочинения, статьи, репортажа, альбома, выпуска газеты, радиопередачи и др. В то же время структура совместной деятельности участников проекта детально не прорабатывается, она только намечается и развивается далее, подчиняясь жанру конечного результата. Ведущая деятельность – художественное творчество.
Социальный	Направлен на решение социальной проблемы. Продуктом является модель предлагаемых изменений. Особенность социального проекта состоит в социальной значимости. Ведущая деятельность – социальное проектирование. Социальный проект направлен на решение проблем общества: социально-экономических, экологических и других, например, связанных с загрязнением окружающей среды, социальным сиротством, защитой детства, безработицей, бедностью.
Практико-ориентированный (прикладной)	Нацелен на социальные интересы участников проекта или заказчика. Отличается четко обозначенным с самого начала социально значимым результатом деятельности его участников. Этим результатом, например, может быть какое-либо наглядное, дидактическое пособие (схема, таблица, справочный материал, раздаточный материал в виде карточек и т. п.), проект оформления столовой, учебных кабинетов и др. Требуется тщательно продуманной структуры и роли, и функций каждого участника. Кроме того, необходимо предусмотреть каждого студента в оформлении конечного результата (продукта). Особенно важной является роль координатора проекта в плане поэтапных обсуждений,

	корректировки деятельности, в организации презентации полученных результатов и способов внедрения их в практику, систематической внешней оценки проекта.
Предпринимательский (бизнес-проект, стартап)	Представляет разработку бизнес-плана деятельности организации и запуск конкретного коммерческого начинания, собственного дела, реализующий продажу существующих на текущий момент продуктов и (или) оказание услуг, способствующий формированию навыков предпринимательской деятельности. Продукт – технология или услуга. Особенность состоит в том, что предоставляется информация о продукте (технологии или услуге), которая будет получена по результатам реализации стартап-проекта; целесообразно указать наименование продукта (технологии или услуги); назначение и сферу применения; основную характеристику; конкурентоспособность; инновационность продукта (технологии или услуги); экологическую безопасность; условия поставки и упаковки (при наличии); гарантийное и сервисное обслуживание (при наличии); утилизацию отходов (при наличии). Оптимальным будет включение приложения к бизнес-плану фотографий, рисунков, чертежей, макетов, эскизов, схем, натурального образца и других форм отражения, которые предоставляют предметное представление о продукте (технологии или услуге).

Пояснительная записка к индивидуальному проекту

Наименование проекта	
Исходный замысел проекта	
Цель и назначение проекта	
Ход выполнения проекта	
Полученные результаты	
Список использованных источников и литературы	
Эффект от реализации проекта (для социальных проектов)	

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования****«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)****Институт детства и артпедагогики
Факультет дошкольного и начального образования
Кафедра начального образования (СПО)****НАЗВАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА**Выполнил(а) студент(ка) _____ группы
ФИО (полностью) *(Отчество – при наличии)*

Руководитель индивидуального проекта

ФИО (полностью)

Оценка: _____

Подпись руководителя проекта _____

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

**Институт детства и артпедагогки
Факультет дошкольного и начального образования
Кафедра начального образования (СПО)**

НАЗВАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

Выполнили студенты _____ группы
ФИО (полностью) *(Отчество – при наличии)*

ФИО (полностью) *(Отчество – при наличии)*

ФИО (полностью) *(Отчество – при наличии)*

Руководитель индивидуального проекта

ФИО (полностью)

Оценка: _____

Подпись руководителя проекта _____