

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

**УТВЕРЖДЕНО
Приказом ТГПУ**

от 19.11 2024 № 686-06

ПОЛОЖЕНИЕ

**о рабочей программе общеобразовательной учебной дисциплины
образовательной программы среднего профессионального образования**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о рабочей программе общеобразовательной учебной дисциплины образовательной программы среднего профессионального образования (далее – Положение) устанавливает общие требования к структуре, содержанию, оформлению, утверждению рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин в пределах реализации программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО) и федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), с учетом получаемой специальности в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее – ТГПУ, Университет).

2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 12.08.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 17.08.2022 г. № 742 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах»;

– Приказ Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 г. № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

– Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 28.04.2022 г. № АБ-1197/05 «О направлении документов «Ядро среднего профессионального педагогического образования» (вместе с «Методическими рекомендациями по подготовке кадров по программам среднего профессионального педагогического образования на основе единых подходов к их структуре и содержанию («Ядро среднего профессионального педагогического образования»));

– Письмо Минпросвещения России от 01.03.2023 № 05-592 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования»);

– Устав ТГПУ.

3. Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин являются составной частью программно-методического сопровождения образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОП СПО), реализуемой в ТГПУ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

II. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4. Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины должна содержать:

- титульный лист, включающий гриф утверждения рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины директором Института детства и артпедагогике (далее – институт, ИДиА), индекс и наименование общеобразовательной учебной дисциплины, наименование специальности, квалификации, указание формы обучения, утверждение на заседании кафедры (дата), одобрение учебно-методической комиссией ИДиА (дата);
- содержание;
- общую характеристику рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины, включающую область применения программы и требования к результатам освоения дисциплины,
- место общеобразовательной учебной дисциплины в учебном плане;
- результаты освоения учебной дисциплины (личностные, метапредметные и предметные);
- тематическое планирование общеобразовательной учебной дисциплины с указанием разделов и тем учебных занятий и отведенного на них количества академических часов, часов самостоятельной работы (в академических часах) и форм контроля (в т.ч. в академических часах), общей трудоемкости (в академических часах);
- содержание учебной дисциплины, структурированное по разделам и темам; сущность учебного материала, лабораторные работы, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, объем часов;
- учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины, необходимое для осуществления образовательного процесса по общеобразовательной учебной дисциплине;
- литературу (учебную и дополнительную), рекомендованную или допущенную для использования в образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОП СПО на базе основного общего образования.

5. К программе прилагается комплект контрольно-измерительных материалов по общеобразовательной учебной дисциплине (Приложение 2).

Комплект контрольно-измерительных материалов предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся по общеобразовательной учебной дисциплине. Он включает в себя комплект компетентностно-ориентированных заданий для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также методические материалы оценивания планируемых результатов обучения и сформированных компетенций.

III. ОФОРМЛЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

6. Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин оформляются в соответствии с Приложением 1 настоящего Положения.

7. Утверждение рабочей программы общеобразовательной дисциплины производится директором ИДиА, после утверждения кафедрой начального образования (СПО) и одобрения учебно-методической комиссией института.

8. Внесение обновлений и изменений в рабочую программу общеобразовательной учебной дисциплины отражается в протоколах заседания кафедры, рассматривается учебно-методической комиссией института и оформляется в виде новой, актуализированной рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины согласно Приложению 1 настоящего Положения.

IV. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

9. Контроль наличия рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин на кафедре, их структура, содержание, качество разработки, соответствие требованиям федеральной образовательной программе среднего общего образования (далее – ФОП СОО), ФГОС СОО, ФГОС СПО и рабочему учебному плану ОП СПО возлагается на заведующего кафедрой начального образования (СПО).

10. Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин разрабатываются, дорабатываются (при необходимости) и утверждаются ежегодно до начала нового учебного года.

11. Каждая рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины должна быть подписана собственноручной и электронной подписью утвердившего ее директора института:

11.1. Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин, размещаемые в электронной информационной образовательной среде (далее – ЭИОС) ТГПУ, генерируются в виде первичного документа из актуальной базы данных рабочих программ. Для первичного документа электронная подпись не требуется; на нем проставляется собственноручная подпись утверждающего директора института.

11.2. Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин, размещаемые на официальном сайте ТГПУ в подразделе «Образование» специального раздела «Сведения об образовательной организации», должны быть подписаны электронной подписью вышеуказанного утверждающего должностного лица. Подписанные документы состоят из собственно первичных документов и файлов открепленных электронных подписей в формате .sig, которые визируют первичные документы.

11.3. Процедура подписания выполняется следующим образом:

- файлы рабочих программ общеобразовательных учебных дисциплин генерируются в виде первичных документов из информационной системы университета;

- первичные документы передаются директору института на подпись. При этом может использоваться облачное хранилище университета;

- указанное выше утверждающее должностное лицо подписывает файлы первичных документов с использованием специализированной программы. В результате чего для каждого файла первичного документа появляется дополнительно еще один файл открепленной электронной подписи в формате .sig;

- подписанные файлы первичных документов и файлы визирующего их электронной подписью в формате .sig размещаются на официальном сайте ТГПУ в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации».

V. ХРАНЕНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

12. Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин размещаются в ЭИОС Университета.

13. Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин должны быть известны и доступны обучающимся, родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся.

14. Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин размещаются на официальном сайте Университета в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации» в виде электронных документов, подписанных электронной подписью.

15. Рабочие программы общеобразовательных ученых дисциплин, размещаемые в ЭИОС ТГПУ, представляются в виде первичных документов, сформированных из актуальной базы данных рабочих программ информационной системы университета

Проректор по НОУД

О.А. Швабауэр

Проректор по ОД

М.С. Садиева

Проректор по НР

Е.А. Полева

Начальник УОПВ

Г.П. Матюкевич

Директор ИДиА

И.А. Дроздецкая

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

**УТВЕРЖДАЮ
Директор ИДиА
Дроздецкая И.А.**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Индекс, наименование общеобразовательной учебной дисциплины

Специальность: 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Квалификация: Учитель начальных классов

Форма обучения: очная

Рабочая программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры начального образования (СПО) «___» ___ 202__ г.

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией института «___» _____ 202__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ
3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (*индекс, наименование*) является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Требования к результатам освоения дисциплины:

Целью изучения дисциплины является _____

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

уметь:

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

В ТГПУ, реализующим образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения ОП СПО на базе основного общего образования, учебная дисциплина (*Наименование*) изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

личностных: (*готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности*);

метапредметных: (*освоение обучающимися межпредметных понятий и универсальных учебных действий (регулятивных, познавательных, коммуникативных), способность их использования в познавательной и социальной практике, самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности*);

предметных: (*освоение обучающимися в ходе изучения учебного предмета умений, специфических для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами*). Предметные результаты должны обеспечивать возможность дальнейшего успешного профессионального обучения или профессиональной деятельности.

4. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Вид учебной работы	Количество академических часов
Аудиторные занятия. Содержание обучения.	
Раздел 1.	
Тема	
Раздел 2.	
Тема	
....	
Итого	
Самостоятельная работа	
<i>Промежуточная аттестация в форме _____</i>	
Всего	

5. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
Раздел 1.		
Тема 1.1	Содержание учебного материала <i>Лекция</i> <i>Лекция</i> <i>Практическое занятие:</i> <i>Лабораторные работы:</i> Самостоятельная работа обучающихся:	
Тема 1.2	Содержание учебного материала <i>Лекция</i> <i>Практическое занятие</i> Самостоятельная работа обучающихся:	
Раздел 2.		
Тема 2.1.	Содержание учебного материала <i>Лекция «</i>	
Тема 2.2	Содержание учебного материала <i>Лекция</i> <i>Лекция</i> <i>Практическое занятие:</i> <i>Практическое занятие:</i> Самостоятельная работа обучающихся:	
Всего		

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная аудитория № _____ для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.

Описание материально-технической базы:

№ п/п	Перечень демонстрационного и раздаточного дидактического материала, список учебно-лабораторного оборудования и приборов
1	
2	

№ п/п	Перечень обучающих справочно-информационных, контролирующих и прочих компьютерных программ, используемых в образовательном процессе, перечень цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) и электронных образовательных ресурсов (ЭОР)
1	
2	

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Учебная литература:

№ п/п	Автор(ы), составитель(и)	Заглавие	Издательство, год, количество страниц
1			
2			
3			

Дополнительная литература*:

№ п/п	Автор(ы), составитель(и)	Заглавие	Издательство, год, количество страниц
1			
2			
3			

*Список дополнительной литературы должен включать, исходя из предметной области: отечественную и зарубежную, классическую и современную художественную литературу; научно-популярную и научно-техническую литературу; издания по изобразительному искусству, музыке, физической культуре и спорту, экологии, правилам безопасного поведения на дорогах; справочно-библиографические и периодические издания; собрание словарей; литературу по социальному и профессиональному самоопределению обучающихся.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования****«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)****Комплект контрольно-измерительных материалов
по учебной дисциплине****«_____»***(Индекс, наименование общеобразовательной учебной дисциплины)***основной образовательной программы
по специальности****44.02.02 Преподавание в начальных классах**

Общие положения

Результатом освоения общеобразовательной учебной дисциплины являются знания и умения как структурные элементы профессиональных и общих компетенций, формирующихся в процессе освоения основной образовательной программы (ОП) в целом.

1. Формы промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости по общеобразовательной учебной дисциплине (таблица заполняется на каждый семестр)

Таблица 1

Семестр	Форма контроля и оценивания	
	Текущий контроль	
1		

Таблица 2

Семестр	Форма контроля и оценивания	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
2		

2. Результаты освоения общеобразовательной учебной дисциплины, подлежащие проверке

Таблица 3

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знать	
Уметь	

Формы текущего контроля успеваемости

1 семестр

1. Задания для оценки освоения общеобразовательной учебной дисциплины:

Задание 1:

Текст задания:

Критерии оценки:

Ключ (если требуется)

2 семестр

2. Задания для оценки освоения общеобразовательной учебной дисциплины:

Задание 1:

Текст задания:

Критерии оценки:

Ключ (если требуется)

Форма промежуточной аттестации (2 семестр)

1. Задания для оценки освоения общеобразовательной учебной дисциплины:

Текст задания:

Критерии оценки:

Ключ (если требуется)

**Сводная таблица проверки результатов обучения
по общеобразовательной учебной дисциплине**

Результаты обучения по общеобразовательной учебной дисциплине	Текущий контроль успеваемости					Промежуточная аттестация	
	Устный опрос	Письменная работа	Тестирование	Практическая проверка	Зачет с оценкой	Экзамен
знает.....			+			+	
...	+						
умеет.....			+	+			
...		+					