

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ТГПУ
от 27.12.2024 № 815-06

Положение
об учебно-методическом кабинете
психолого-педагогического сопровождения лиц с речевыми нарушениями
факультета психологии и специального образования
Томского государственного педагогического университета

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Томский государственный педагогический университет» (далее - университет, ТГПУ), локальными нормативными актами ТГПУ.

1.2. Учебно-методический кабинет психолого-педагогического сопровождения лиц с речевыми нарушениями (далее – кабинет) входит в состав факультета психологии и специального образования ТГПУ (далее – факультет, ФПСО), обеспечивает проведение учебной, методической, научной работы. Кабинет действует в соответствии с Уставом университета и настоящим Положением.

1.3. Учебно-методический кабинет психолого-педагогического сопровождения лиц с речевыми нарушениями размещается в учебном корпусе № 1 ТГПУ по адресу: 634041, Томская область, г. Томск, пр. Комсомольский, д.75, аудитория № 209.

II. Цели деятельности и задачи кабинета

2.1. Учебно-методический кабинет психолого-педагогического сопровождения лиц с речевыми нарушениями создаётся с целью обеспечения работников и обучающихся ТГПУ материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение практической подготовки и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных требованиями ФГОС ВО и реализуемыми ООП по направлению подготовки: 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленность (профиль) Логопедия; 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленность (профиль) Логопедическая коррекция речевых нарушений у детей и взрослых. При необходимости кабинет может быть использован в учебном процессе по другим направлениям подготовки.

2.2. В задачи кабинета входит обеспечение условий для:

- проведения практической подготовки, а также самостоятельной работы обучающимися в соответствии с федеральными государственными стандартами образовательными стандартами и рабочими учебными планами направлений подготовки: 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленность (профиль) Логопедия; 44.04.03 Специальное (дефектологическое) образование, направленность (профиль) Логопедическая коррекция речевых нарушений у детей и взрослых.
- проведения исследований обучающимися в ходе выполнения курсовых работ, выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ) и проведение исследований обучающимися в ходе выполнения научно-исследовательской работы, выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций);
 - выполнения заданий в ходе учебных и производственных практик обучающихся;
 - самостоятельной работы обучающихся;
 - реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, курсов повышения квалификации, семинаров;
- профориентационной работы со школьниками, привлечения абитуриентов на факультет психологии и специального образования ТГПУ.

III. Функции кабинета

3.1. Для решения поставленных задач кабинет осуществляет следующие функции:

- организация практической подготовки, а также самостоятельной работы обучающихся;
- организация научно-исследовательской работы обучающихся и преподавателей;
- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, курсов повышения квалификации, семинаров;
- участие в профессиональной ориентации обучающихся и в профориентационной работе с абитуриентами.

IV. Организация деятельности кабинета

4.1. Непосредственное руководство кабинетом осуществляет квалифицированный специалист из числа преподавателей кафедры дефектологии факультета психологии и специального образования, назначаемый по представлению декана.

4.2. Деятельность кабинета осуществляется путём проведения практических занятий в соответствии с рабочим учебным планом и утвержденным календарным графиком учебного процесса.

4.3. Результаты деятельности кабинета обсуждаются на заседаниях кафедры дефектологии факультета психологии и специального образования ТГПУ.

V. Взаимодействие кабинета с другими структурными подразделениями

Достижение цели, выполнение возложенных настоящим Положением задач и функций кабинета осуществляется во взаимодействии структурных подразделений, входящих в состав факультета психологии и специального образования, и во взаимодействии со всеми структурными подразделениями университета в целом.

VI. Кабинет оснащен:

6.1. Специальное оборудование: синтезатор Yamaha PSR E-403, адаптер Yamaha PSR E-403,

стойка для клавишных инструментов, компьютер New Line Bravo, монитор LCD LG Flatron L1918S Black, МФУ HP LaserJet 3052 A4, акустическая система SVEN MA-33, светильник ЛПБ 30Вт - 1, светильник настольный - 1, зонд массажный - 1, зонд постановочный - 1, стерилизатор гласперленовый - 1.

Прочее оборудование: доска белая - 1, зеркало с держателем - 1, тумба - 1, кресло - 1, табурет М92 металл/черный - 1, стол трапеция - 4, стул детский № 1 - 2, стул детский № 2 - 3, стул детский № 3 - 3

6.2 Кабинет не вправе отчуждать закрепленное за ней имущество;

6.3. Указанное имущество является имуществом ТГПУ и учитывается на балансе ТГПУ.

VII. Права и обязанности пользователей Кабинета

7.1. Пользователь (научно-педагогический работник, обучающийся, студент) обязан: соблюдать правила техники безопасности и охраны труда;

соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;

оставлять верхнюю одежду гардеробе;

бережно относиться к мебели, учебным, дидактическим материалам.

7.2. Пользователь имеет право:

использовать оборудование Кабинета для учебного процесса.

VIII. Заключительные положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом ректора ТГПУ на основании решения Ученого совета ТГПУ.

2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется приказом ректора ТГПУ.

3. Прекращение деятельности и ликвидация кабинета осуществляется приказом ректора ТГПУ на основании решения Ученого совета ТГПУ.

Проректор по НОУД



О.А. Швабауэр

Проректор по ОД



М. С. Садиева

Начальник УОПВ

